OR.0012.63.2020

**PROTOKÓŁ**

**z przebiegu posiedzenia**

**Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej   
z dnia 22 października 2020 r.**

**Godzina rozpoczęcia i zakończenia posiedzenia:** 11.04 – 13.00

**Uczestnicy posiedzenia:**

- członkowie Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej – 4 radnych na uchwalony skład 5;

-dyrektorzy placówek oświatowych z terenu Miasta i Gminy Drobin;

-Przedstawiciele Urzędu: Burmistrz MiG Drobin p. Grzegorz Szykulski, Mariola Wróblewska Kierownik Referatu Oświaty;

- Przewodniczący Rady Miejskiej w Drobinie Adam Zbigniew Kłosiński.

Lista obecności stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i przedstawienie porządku posiedzenia.

2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2019/2020 w tym o wynikach sprawdzianów i egzaminów w szkołach dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Drobin.

3. Zaopiniowanie projektu Uchwały w sprawie przyjęcia gminnego programu wspierania rodziny i opieki nad dzieckiem na lata 2020-2022 pod obrady XXII sesji Rady Miejskiej w Drobinie.

4. Sprawy różne

5. Zakończenie posiedzenia.

*Posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury   
i Opieki Społecznej Benedykt Olendrzyński*

**Przebieg posiedzenia**

**Do punktu 1-go posiedzenia:**

**Przewodniczący komisji –** otworzył posiedzenie i przywitał wszystkich zebranych. Następnie zapoznał z porządkiem posiedzenia, który został przyjęty bez uwag.

**Do punktu 2-go i 3-go posiedzenia:**

**Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2019/2020 w tym o wynikach sprawdzianów i egzaminów w szkołach dla których organem prowadzącym**

**jest Miasto i Gmina Drobin**

**Przewodniczący posiedzenia –** odczytał kolejny punkt posiedzenia i prosił p. Mariolę Wróblewską o wprowadzenie.

**Pani Mariola Wróblewska Kierownik Referatu Oświaty** – przedstawiła informację o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2019/2020 w tym o wynikach sprawdzianów i egzaminów w szkołach dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Drobin, która stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

**Przewodniczący posiedzenia –** prosił dyrektorów o zabieranie głosu.

**Pani Marzena Wasielewska – Łopata Dyrektor szkoły Ponadpodstawowej w Drobinie –** z uwagi na to, że nie przekazała informacji p. Kierownik Referatu Oświaty dopowiedziała, że Szkoła Ponadpodstawowa ma stypendystkę Prezesa Rady Ministrów. Jest nią uczennica klasy II technikum, która uzyskała średnią ocen 4,83 jest również kolejna uczennica ze średnią ocen 4,81. Prosiła o rozważenie zmiany Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza MiG z uwagi, że w roku bieżącym jest paradoks tzn. jest stypendystka Premiera a nie ma stypendystów Burmistrza w szkole ponadpodstawowej z uwagi na zapisy regulaminu.

**Pani Mariola Wróblewska Kierownik Referatu Oświaty –** prosiła panią dyrektor o przesłanie danych celem uzupełnienia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych.

**Przewodniczący posiedzenia –** prosił zebranych o zadawanie pytań. Jednocześnie nadmienił, że gmina do budżetu oświaty musi dopłacać ok. 33%.

**Radna Agnieszka Bucior –** zapytała: „Jak kształtują się wyniki tegoroczne, tego egzaminu ośmioklasisty w odniesieniu chociażby do roku ubiegłego? O ile to jest gorsze, ewentualnie o ile to jest lepsze w poszczególnych szkołach?”.

**Pani Mariola Wróblewska Kierownik Referatu Oświaty –** poinformowała, że taki materiał przygotuje na najbliższą sesję jak również przekaże informację za pośrednictwem biura rady na skrzynkę e-mail.

**Pan Waldemar Grodkiewicz Dyrektor Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku** – stwierdził, że słucha wypowiedzi p. przewodniczącego komisji z uwagą, ale boli go bardzo, że wiele środków wydawanych dotychczas na oświatę było wyrzucane w błoto. Wspomniał p. dyrektor m.in. o łączeniu godzin zajęć lekcyjnych w szkole podstawowej oraz o wydawaniu środków tzw. „lekką ręką” na działanie prywatnego masztu, przekaźnika internetowego, prywatnej firmy z Warszawy nie pobierając opłaty za energię, która jest finansowana z budżetu szkoły. Pan dyrektor opowiedział o szkodach jakie zostały wyrządzone podczas stawiania masztu na dachu szkoły podstawowej jak również o braku jakichkolwiek dokumentów, zgód na postawienie tego masztu. Pan dyrektor wspomniał o wymianie w dobrym stanie okien, drzwi, oświetlenia, które nie wiadomo gdzie i dla kogo zostały przekazane. Pan Dyrektor poinformował, że przygotował szczegółowy wniosek o przeprowadzenie kontroli obydwu remontów do Najwyższej Izby Kontroli. Wniosek zostanie wysłany do NIK po konsultacji z Burmistrzem MiG Drobin. „Chcę to zrobić jako dyrektor szkoły, dlatego że jest mi niezmiernie przykro ze sposobu traktowania mnie po tylu latach jako dyrektora szkoły…”.

**Burmistrz MiG –** odnośnie masztów poinformował, że po przeprowadzonej rozmowie z przedstawicielami firm, które te maszty montowały oraz z Spółką SIM została podjęta decyzja, że do końca października br. firmy mają przedstawić dokumentację techniczną oraz podpisaną umowę z dyrektorami szkół na wydzierżawienie powierzchni pod maszty z jednoczesną naprawa tych powierzchni pod masztami. Zostanie wydane wezwanie do demontażu tych masztów jak również sprawa zostanie zgłoszona do Nadzoru Budowlanego o samowolę i przymusowe rozebranie tych masztów. Jak wspomniał p. Burmistrz maszty nie posiadają żadnej dokumentacji.

Odnośnie uchybień, które postały przy realizacji inwestycji naprawy dachu – jeżeli sprawa będzie wymagała zgłoszenia do NIK-u czy przez dyrektora, czy przez grupę radnych to zostanie wysłane takie zgłoszenie.

Odnośnie panującej atmosfery – pan Burmistrz podkreślił, że chciałby współpracować ze wszystkimi dyrektorami. W związku z brakiem doświadczenia dot. oświaty prosił o zgłaszanie wszelkich problemów, które będą wspólnie rozwiązywane. „Pewne działania mnie ograniczają, bo nie chcę rozpędzać się i podejmować jakieś działania, których nie dokończę, a chciałbym te zadania za które się biorę ponieść odpowiedzialność i je dokończyć”. Prosił dyrektorów, aby integrowali się we własnym środowisku i podsuwali Burmistrzowi dobre pomysły jak również p. Burmistrz prosił o pomoc. „To jest w naszym wspólnym interesie…”.

**Przewodniczący posiedzenia –** wypowiedział swoje stanowisko, co do panującej atmosfery w szkołach twierdząc, że składa się na to bardzo wiele przyczyn.

**Pan Waldemar Grodkiewicz Dyrektor Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku –** poinformował, że przed Sądem Rejonowym w Sierpcu toczy się postępowanie w sprawie kradzieży, która miała miejsce podczas remontu szkoły. Pan dyrektor został zapoznany z materiałem dowodowym, z którego m.in. wynikało że podczas prowadzonego remontu nie było żadnego dozoru. Byli zatrudniani podwykonawcy podwykonawców. Podczas przeszukań znaleziono u jednego z mieszkańców Drobina stary laptop i listwę zasilającą oraz przewód łączący projektor z laptopem.

**Pani Danuta Bielska Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Miry Zimińskiej Sygietyńskiej w Cieszewie** – odniosła się do wyników egzaminów i podkreśliła, że to zarówno szkoła Podstawowa w Cieszewie jak i szkoła Podstawowa w Rogotwórsku trzymają taki dobry wynik.

**Radna Agnieszka Bucior** – zwróciła się z wnioskiem o udostepnienie wszelkich dokumentów związanych z budową kotłowni w Cieszewie (kosztorys ofertowy, kosztorys powykonawczy, szczegółowy protokół odbioru robót).

**Do punktu 3-go posiedzenia:**

**Zaopiniowanie projektu Uchwały w sprawie przyjęcia gminnego programu wspierania rodziny i opieki nad dzieckiem na lata 2020-2022**

**Przewodniczący posiedzenia** – odczytał kolejny punkt i prosił Pana Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o wprowadzenie.

**Pan Roman Szymański Kierownik MGOPS w Drobinie** – dokonał wprowadzenia oraz przedstawił główne założenia programu wspierania rodziny i opieki nad dzieckiem na lata 2020-2022.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Drobinie Adam Kłosiński** – zapytał: „Czy były prowadzone jakiekolwiek rozeznania, czy takie świetlice są potrzebne, a jeżeli tak to ile by ich było? Jaki jest przypuszczalny koszt prowadzenia takiej świetlicy?”.

**Pan Roman Szymański Kierownik MGOPS w Drobinie –** „powinny to być przynajmniej 2 etaty z przygotowaniem + wolontariat + koszty utrzymania lokalu + koszty przygotowania posiłku. […] Nie robiliśmy rozeznania na wsi, ja uważam, że świetlica miałaby sens do prowadzenia - na razie myślę, że na terenie Drobina, Łęga, ewentualnie Psar tam gdzie jest skupisko dość zbite. Jeżeli chodzi o działalność na terenie innych miejscowości trzeba byłoby się zorientować ile dzieci by przychodziło”.

**Przewodniczący posiedzenia** – zapytał, jaka jest różnica osób korzystających z pomocy społecznej, a osobami korzystającymi ze świadczeń rodzinnych?

**Pan Roman Szymański Kierownik MGOPS w Drobinie –** „świadczenia rodzinne nie są pomocą społeczną. Są to świadczenia obowiązkowe, zlecone gminom i Burmistrz zlecił realizację tych zadań ośrodkowi pomocy społecznej”.

**Przewodniczący posiedzenia** – poddał projekt uchwały pod głosowanie celem zaopiniowania pod obrady sesji.

Głosowanie:

„za” – 4 radnych

„przeciw” – 0 radnych

„wstrzymuje się” – 0 radnych

na 4 obecnych podczas głosowania. Nieobecny radny Mielczarek. Ustalony skład komisji 5 radnych.

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia gminnego programu wspierania rodziny i opieki nad dzieckiem na lata 2020-2022 został zaopiniowany jednogłośnie i stanowi załącznik Nr 3 do protokołu.

**Do punktu 4-go posiedzenia:**

**Sprawy różne**

W tym punkcie nie zgłoszono innych spraw.

**Do punktu 5-go posiedzenia:**

**Zakończenie posiedzenia**

Po wyczerpaniu wszystkich punktów posiedzenia Przewodniczący zakończył posiedzenie Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej Rady Miejskiej w Drobinie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przewodniczący Komisji

Oświaty, Zdrowia, Kultury

i Opieki Społecznej

/-/Benedykt Olendrzyński

Protokołowała:

Joanna Skierkowska

Inspektor ds. obsługi Rady Miejskiej