**PZ.271.19.2020 Załącznik nr 1 do SIWZ**

……………………………………

 */Nazwa Wykonawcy pieczęć firmowa/*

**Miasto i Gmina Drobin**

**Ul. Marszałka Piłsudskiego 12**

**09 – 210 Drobin**

**FORMULARZ OFERTY CENOWEJ W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa: ……………………………………………………………………………………………………

Siedziba: …………..………………………………………………………………………………………

Reprezentowany przez: …………………………………………………………………………………...

Nr telefonu/faxu: ….………………………………………………………………………………………

Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………...

NIP: …………………..…………………… REGON: ...………………………………………………...

W przypadku składania oferty przez konsorcjum (oferta wspólna) w górnej części wypełnia ją „lider”/wykonawca ustanowiony jako pełnomocnik. Poniżej należy wypełnić zestawienie identyfikujące pozostałych wykonawców.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wykonawca w konsorcjum****(nazwa firmy)** | **Dane identyfikujące (adres, nr dokumentu rejestrowego, NIP, REGON)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Remont sali gimnastycznej w Łęgu Probostwie”** i oświadczam, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty.
2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

**„Remont sali gimnastycznej w Łęgu Probostwie”**

zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacji projektowej i umową o przyznanie pomocy z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Infrastruktury Sportowej MAZOWSZE 2020”

**za kwotę**

|  |  |
| --- | --- |
| **łącznie cena brutto:** |  |
| **słownie:** |  |
| **netto:**  |  |
| **plus podatek VAT …%:** |  |

*Cena oferty brutto jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego
z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.*

1. Udzielam na wykonane roboty budowlane oraz zastosowane materiały **gwarancji w ilości:**

|  |  |
| --- | --- |
| **liczba miesięcy:** |  |

Gwarancja liczona będzie od daty końcowego odbioru robót budowlanych i podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

**UWAGA!** Informacje podane w pkt 2 i 3 stanowią kryteria oceny ofert i zostały szczegółowo opisane
w Rozdziale XIII SIWZ.

1. Przedmiot zamówienia zobowiązuję się wykonać w terminie:
2. **Termin rozpoczęcia** realizacji przedmiotu zamówienia – **niezwłocznie po podpisaniu umowy
i przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego.**
3. **Termin zakończenia** realizacji przedmiotu zamówienia **do dn. 30 listopada 2020 r.**
4. Akceptujemy projekt umowy i w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, dokumentacją projektową oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i zasadami sztuki budowlanej.
6. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku wyboru mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie równej 10 % ceny całkowitej podanej
w ofercie przed podpisaniem umowy.
8. Akceptujemy sposób i termin płatności fakturą końcową po zrealizowaniu całości zamówienia, (dokonaniu odbioru robót i sporządzeniu bezusterkowego protokołu odbioru robót) w terminie 30 dni, licząc od daty przyjęcia faktury do rozliczenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazanym na fakturze.
9. Informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania **u Zamawiającego** obowiązku podatkowego. W poniższej tabeli wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez podatku VAT:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego** | **Wartość bez podatku VAT** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |

**UWAGA!** Niewypełnienie powyższej tabeli przez Wykonawcę oznaczać będzie, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

1. Poniższe części zamówienia zamierzamy powierzyć następującym Podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Dane podwykonawcy (nazwa firmy, adres, NIP)** | **Zakres części zamówienia/roboty budowlane, usługi, dostawy w których wykonawca ma zamiar powierzenia realizacji podwykonawcy** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |

**UWAGA!** Niewypełnienie tabeli będzie oznaczało, iż Wykonawca wykona zadanie bez udziału Podwykonawców

1. Oświadczam, że jestem (*informacja do celów statystycznych, zaznaczyć właściwe*):

Mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów Euro)

Małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów Euro)

Średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów Euro *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów Euro)

* **Pozostałe**

Informacje zawarte w ofercie:

**nie stanowią** **tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,\*

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie wyrażone cyfrą (od – do)** |
| **1.** |  |  |  |

***\*niepotrzebne skreślić***

**UWAGA!**

1. Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (Dz. U. z dn. 24.08.2018 r., poz. 1637).
2. Wykonawca wypełni tabelę tylko wówczas, gdy zastrzeże w ofercie, iż któreś z informacji zawartych w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Brak wypełnienia tabeli, traktowany będzie jako nie zastrzeżenie informacji, o których w niej mowa.
3. Oświadczam, że:
4. wypełniłem obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
5. wszystkie informacje podane w ofercie, jak również w oświadczeniach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***\* niepotrzebne skreślić;***

..................................................

*/miejscowość i data/* ………….……………………………..………………….

*/podpis upełnomocnionego przedstawiciela*

*Wykonawcy wraz z pieczątką/*

**PZ.271.19.2020 Załącznik Nr 2 do SIWZ**

**Miasto i Gmina Drobin**

**Ul. Marszałka Piłsudskiego 12**

**09 – 210 Drobin**

**Wykonawca:**

……………………………………………………

……………………………………………………

……………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Remont sali gimnastycznej w Łęgu Probostwie”** prowadzonego przez **Miasto i Gminę Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin***,* oświadczam, co następuje:

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:** |

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

....................................................

*/miejscowość i data/*

*……..*………….…………………………………….

 */podpis Wykonawcy wraz z pieczątką/*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………....

…………………………………………………………………………………………..…………………

…………………………………………………………………………………………..…………………

....................................................

*/miejscowość i data/*

*……..*………….…………………………………….

 */podpis Wykonawcy wraz z pieczątką/*

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:** |

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

....................................................

*/miejscowość i data/*

……….…………………………………….

*/podpis Wykonawcy wraz z pieczątką/*

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:** |

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....................................................

*/miejscowość i data/*

……….…………………………………….

*/podpis Wykonawcy wraz z pieczątką/*

**PZ.271.19.2020 Załącznik Nr 3 do SIWZ**

**Miasto i Gmina Drobin**

**Ul. Marszałka Piłsudskiego 12**

**09 – 210 Drobin**

**Wykonawca:**

……………………………………………………

……………………………………………………

……………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Remont sali gimnastycznej w Łęgu Probostwie”** prowadzonego przez **Miasto i Gminę Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin***,* oświadczam, co następuje:

|  |
| --- |
| **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:** |

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Rozdział IV** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

....................................................

*/miejscowość i data/*

……….…………………………………….

*/podpis Wykonawcy wraz z pieczątką/*

|  |
| --- |
| **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**: |

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Rozdział IV** *(wskazać dokument
i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:……………………………………………………………….

..…………………………………………………………………………………………...………………. ..…………………………………………………………………………………………...………………,

w następującym zakresie: …………………………………………………………..……………………..

…………………………………………………………………………………………………………..… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

....................................................

*/miejscowość i data/*

……….…………………………………….

 */podpis Wykonawcy wraz z pieczątką/*

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:** |

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....................................................

*/miejscowość i data/*

……….…………………………………….

*/podpis Wykonawcy wraz z pieczątką/*

**PZ.271.19.2020 Załącznik Nr 4 do SIWZ**

……………………………………

 */Nazwa Wykonawcy pieczęć firmowa/*

**Miasto i Gmina Drobin**

 **Ul. Marszałka Piłsudskiego 12**

**09 – 210 Drobin**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów**

**(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.)**

Na podstawie art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. **„Remont sali gimnastycznej w Łęgu Probostwie”** oświadczam, że:

**NIE NALEŻĘ / NALEŻĘ**\*

(\*niepotrzebne skreślić)

do tej samej grupy kapitałowej z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę
w niniejszym postępowaniu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu** | **Adres podmiotu** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

W załączeniu przedkładam dowody wskazujące, iż powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....................................................

*/miejscowość i data/*

……….…………………………………….

*/podpis Wykonawcy wraz z pieczątką/*

**Załącznik Nr 5 do SIWZ**

**UMOWA** Nr PZ.272…..2020 - wzór

zawarta w dniu ............................... 2020 r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Drobinie, pomiędzy:

**Miastem i Gminą Drobin** z siedzibą w **Drobinie, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09 – 210 Drobin,** posiadającą NIP 7743211442, reprezentowaną przez:

**Grzegorza Szykulskiego - Pełniącego Funkcję Burmistrza Miasta i Gminy Drobin**

przy kontrasygnacie:

**Renaty Łukaszewskiej - Skarbnika Miasta i Gminy Drobin**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

firmą .....................................................................................................................................................

mającą siedzibę ....................................................................................................................................

działającą na podstawie.........................................................................................................................

reprezentowaną przez:...........................................................................................................................

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

**§1**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) i wyborze oferty najkorzystniejszej powierza się Wykonawcy realizację zadania inwestycyjnego pn. **„Remont sali gimnastycznej w Łęgu Probostwie”.**
2. Szczegółowy opis zakresu prac oraz technologię wykonania robót określa projekt budowlany, kosztorys ofertowy Wykonawcy i zapisy SIWZ.
3. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym, normami i przepisami.
4. Wykonawca oświadcza, że:
5. otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentacji, o której mowa w pkt. 2,
6. zapoznał się z dokumentacją projektową, przedmiarem robót i uznaje je za wystarczające do realizacji przedmiotowego zamówienia.
7. wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa budowlanego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należytą starannością w jego wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją robót.

**§2**

1. Przekazanie placu budowy zostanie dokonane protokołem zdawczo – odbiorczym, w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami.
2. **Termin realizacji przedmiotu umowy**: **do 30.11.2020 r.**
3. Strony ustalają, że brak znajomości rzeczywistego stanu technicznego terenu będącego placem budowy stanowić będzie ryzyko Wykonawcy w aspekcie ewentualnego ustalenia jego odpowiedzialności z tytułu wykonania umowy. Zastrzeżenia zgłoszone przez Wykonawcę po podpisaniu umowy dotyczącego terenu budowy, nie będą stanowiły podstawy do dochodzenia roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia robót.

**§3**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie kompleksowe zrealizowanie zadania inwestycyjnego w zakresie umożliwiającym oddanie do użytkowania.
2. Komplet materiałów niezbędnych dla realizacji przedmiotowego zadania zabezpiecza Wykonawca.
3. Materiały i urządzenia muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r., poz. 215) oraz zgodnie z art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333). Muszą one posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru wyrobów, materiałów i urządzeń planowanych do dostarczenia/wbudowania.

**§4**

1. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**
2. terminowe wykonywanie robót zgodnie z § 2 ust. 2 niniejszej umowy,
3. wykonywanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, SIWZ, prawem budowlanym, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej,
4. z uwagi na prowadzoną działalność w szkole oraz fakt, że roboty budowlane będą prowadzone w trakcie jej funkcjonowania Wykonawca winien uzgodnić harmonogram realizacji robót z dyrektorem szkoły,
5. przekazanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz
z wszelkimi dokumentami dopuszczającymi obiekt do użytkowania (atesty, aprobaty, opinie, wyniki badań, karty gwarancyjne, instrukcje użytkowania i obsługi wszystkich zainstalowanych urządzeń i inne),
6. wykonanie na własny koszt punktu poboru wody wraz z licznikiem zużycia wody i przyłącza energii elektrycznej oraz pokrycie kosztów wody i energii elektrycznej,
7. wykonanie i utrzymanie na swój koszt ogrodzenia terenu budowy, dróg dojazdowych do placu budowy, zorganizowania zaplecza budowy i zlikwidowanie go po zakończeniu budowy, ochrona znajdującego się na terenie budowy mienia oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa pracy,
8. uzyskanie zezwoleń na prowadzenie robót od właściwych jednostek uprawnionych do wydawania zezwoleń na terenach będących w ich zarządzie oraz oznakowanie ulic w razie konieczności na czas prowadzenia robót – zgodnie z warunkami wydanymi przez właściwy zarząd drogi oraz związane z tym opłaty – jeżeli dotyczy,
9. zawarcie umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć na placu budowy w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej,
10. zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wskazane w SIWZ (Rozdział II, ust. 7), w tym prac fizycznych (z wyjątkiem kierownika budowy i kierowników robót) jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców,
11. przedstawienie na wbudowane materiały ważnych atestów lub deklaracji zgodności,
12. zgłaszanie Zamawiającemu wykonania robót zanikowych lub ulegających zakryciu oraz przedmiotów odbioru wpisem do Dziennika Budowy,
13. przygotowanie właściwej dokumentacji odbiorowej robót pozwalającej na ocenę należytego wykonania robót,
14. zabezpieczenie i ochrona przed zniszczeniem znajdującego się na budowie i nie podlegającego likwidacji elementów zagospodarowania terenu oraz istniejących instalacji i urządzeń wraz z przywróceniem terenu do stanu pierwotnego,
15. usunięcie ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
16. zabezpieczenie dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu wykonawcy lub jego podwykonawców,
17. okazanie na każde żądanie zamawiającego (inspektora nadzoru) w stosunku do wbudowanych materiałów:
* certyfikatu na znak bezpieczeństwa,
* certyfikatu zgodności z Polskimi Normami lub zgodności z aprobatą techniczną, w przypadku materiałów, dla których nie ustalono Polskich Norm,
1. informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych
w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
2. wykonanie co najmniej 5 zdjęć (wykonane na różnym etapie inwestycji, kolorowych, dobrej jakości) ilustrujących przebieg przedsięwzięcia w postaci elektronicznej na płycie CD,
3. koszt przygotowania i montaż w widocznym miejscu zrealizowanej inwestycji tablicy informacyjnej o dofinansowaniu realizacji zadania o wymiarach 700 mm x 900 mm. Wzór tablicy znajduje się na stronie internetowej [https://www.mazovia.pl/edukacja-i-sport/sport/miwis-2020/art,1,mazowiecki-instrument-wsparcia-infrastruktury-sportowej-mazowsze-2020.html](https://www.mazovia.pl/edukacja-i-sport/sport/miwis-2020/art%2C1%2Cmazowiecki-instrument-wsparcia-infrastruktury-sportowej-mazowsze-2020.html),
4. wykonanie kosztorysu powykonawczego.
5. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, która jest konieczna do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca. Wizja nie będzie organizowana przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania innych obowiązków nie wymienionych wyżej, a koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
7. W celu wykonania swoich obowiązków Wykonawca zapewni swoim staraniem i na swój koszt,
w szczególności: kierownictwo i nadzór nad realizowanymi robotami, wywóz nieczystości i śmieci, itp., organizację siły roboczej i pracy niezbędnych specjalistów wraz z nadzorem bezpośrednim nad robotami, pracę sprzętu budowlano – montażowego i środków transportu, dostawę wszelkich materiałów podlegających wbudowaniu, a wynikających z dokumentacji technicznej i zakresu prac.
8. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowalne oraz zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
9. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
10. dostarczenie uzgodnionej i zatwierdzonej dokumentacji technicznej,
11. przekazanie Wykonawcy placu budowy,
12. zapewnienie nadzoru inwestorskiego, a w razie potrzeby i autorskiego,
13. odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu,
14. odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu,
15. pełne sfinansowanie zadania poprzez realizację faktur wystawionych na podstawie odpowiednich dokumentów, uzasadniających ich wartość.
16. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 pkt. 9) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
17. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów
i dokonywania ich oceny (zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy),
18. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie wykonywanych robót.
20. Zamawiający bezpośrednio bądź za pośrednictwem inspektora nadzoru budowlanego ma prawo do udzielania Wykonawcy wskazówek i podejmowania wiążących Wykonawcę decyzji dotyczących realizacji przedmiotu umowy, a Wykonawca będzie ich przestrzegał

**§5**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w drodze przetargu nieograniczonego, jest cena ryczałtowa.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się w wysokości:

|  |  |
| --- | --- |
| **łącznie cena brutto:**  |  |
| **słownie:**  |  |
| **netto:**  |  |
| **plus podatek VAT …%:**  |  |

1. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie roboty, wynikające z dokumentacji projektowej, SIWZ, istniejącego stanu terenu, opinii instytucji uzgadniających oraz wszelkie inne, włącznie z opłatami wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców (opłaty za wodę, energię, prace geotechniczne, itp.), koszt doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego, w momencie zakończenia inwestycji.
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych inwestycji oraz przekazania jej do użytkowania, nawet gdyby nie były ujęte w przekazanych przedmiarach.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe zostało ustalone na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego. Wykonawca dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na roboty określone w dokumentacji projektowej, na własną odpowiedzialność i ryzyko, dokumentacji projektowej oraz SIWZ.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych robót i elementów, których wykonanie okaże się zbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, jak również do wprowadzenia robót zamiennych.
6. W przypadku robót zamiennych wynagrodzenie za te roboty ustalane będzie wg ust. 11, natomiast ryczałt, o którym mowa w ust. 2 ulegnie zmianie o różnicę wartości robót zamiennych ustalonych kosztorysem powykonawczym (zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru) i wartości ryczałtowej tego zakresu (przedmiotu odbioru lub elementu rozliczeniowego), zamiast którego wykonane będą roboty zamienne.
7. W przypadku zaniechania przez Zamawiającego wykonania niektórych robót, o których mowa w ust. 7, wynagrodzenie ryczałtowe z ust. 2 zostanie pomniejszone o wartość ryczałtową elementu, którego dotyczą roboty zaniechane, przyjętą w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
8. W przypadku konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, nieobjętego zamówieniem podstawowym (art. 144 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych), Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty w ramach zmiany postanowień zawartej umowy.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 i 10 podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych (R, Ko, Kz, zysk), przyjętych w ofercie Wykonawcy dla zamówienia podstawowego. Ceny materiałów i sprzętu ustalone zostaną na poziomie nieprzekraczającym średnich cen wyd. SEKOCENBUD, z okresu realizacji robót. W przypadku braku w w/w biuletynie cen materiałów i pracy sprzętu, koniecznych do wbudowania i zastosowania przy realizacji omawianych robót – przyjęte przez Wykonawcę ceny wymagają akceptacji Zamawiającego.
10. Ryczałt za przedmiot umowy nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
12. Zamawiający oświadcza, że jego Numer Identyfikacji Podatkowej jest następujący 7743211442.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy.
14. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi **fakturą końcową** po zrealizowaniu całości zamówienia, płatną po protokolarnym odbiorze końcowym robót objętych przedmiotem zamówienia i złożeniu przez Wykonawcę faktury płatnej w terminie 30 dni przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w przedmiotowym dokumencie.
15. Zgodnie z art. 4 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2191 ze zm.), Zamawiający jest obowiązany do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, Wykonawca natomiast nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy. W związku z powyższym Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zamiarze złożenia ustrukturyzowanej faktury w terminie 7 dni przed szacowanym terminem złożenia przedmiotowego dokumentu księgowego. Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy informację o numerze konta na platformie służącej do przesłania ustrukturyzowanej faktury.
16. Podstawą wystawienia faktury, są:
	1. protokół odbioru końcowego robót budowlanych,
	2. oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz Podwykonawców oraz oświadczenia Podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy należnych im kwot wynagrodzenia za wykonane prace,
	3. kopie faktur lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy lub usługi,
	4. kopie przelewów bankowych potwierdzających dokonane płatności na rzecz Podwykonawców.
17. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w ust. 17, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę powyższych wymagań, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
18. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
19. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
20. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności, tzw. splitpayment.
21. Podzieloną płatność, tzw. splitpayment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
22. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
23. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (splitpayment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2014 r o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 poz. 106).

**§ 6**

1. Funkcję inspektora nadzoru pełnić będzie: ……………………………………upr. bud. …...………
2. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie …………………..… upr. bud. …...…………
3. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązków kierownika budowy określa ustawa Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333).
4. Wykonawca z własnej inicjatywy może zaproponować na piśmie zmianę osób, o których mowa w ust. 2, w następujących przypadkach:
5. zdarzeń losowych,
6. jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
7. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 2, nowe osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.
8. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 2, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

**§ 7**

1. W przypadku powierzenia części robót podwykonawcom, wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie oraz odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne, a także za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, t.j.: n/w wymogów:
4. wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie płatne w terminie maksymalnie 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zlecającemu dane prace, faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych prac,
5. wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za zrealizowany zakres prac nie powinno być wyższe niż wynagrodzenie należne wykonawcy za przedmiotowy zakres prac. Materiałem stosowanym w celu weryfikacji w/w wymogu będzie kosztorys składany przez wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę,
6. kary umowne w umowie dot. podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa nie mogą być wyższe niż przyjęte w umowie zawartej z wykonawcą,
7. przedmiot umowy dot. podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa będzie tożsamy
z przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego – winien być opisany poprzez odniesienie do dokumentacji projektowej, na podstawie której realizowane jest niniejsze zamówienie,
8. umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie będzie zawierała dłuższego terminu realizacji niż ta, którą Zamawiający zawarł z wykonawcą, a termin umowy dot. podwykonawstwa nie może zagrażać dotrzymaniu terminu dot. wykonania całego przedmiotu zamówienia.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii umowy, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

7¹. Zastrzeżenia i sprzeciwy, zgłaszane przez zamawiającego, uznaje się za skutecznie dostarczone także
w przypadku, gdy w wymaganym terminie zostaną przekazane wykonawcy w formie elektronicznej lub faksowej.

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana w formie pisemnej – należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
4. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
5. Zamawiający nie odpowiada za zobowiązania finansowe za zrealizowane roboty przez podwykonawcę nieujawnionego Zamawiającemu w toku realizacji zamówienia.

**§ 8**

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz wykonanych elementów rozliczeniowych, składających się na przedmioty odbioru, a w przypadku odbioru końcowego – złoży jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia przystąpi do odbioru robót zanikowych, ulegających zakryciu i wykonanych elementów rozliczeniowych, składających się na przedmiot odbioru oraz w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia o zakończeniu robót – do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych robót i zaproponuje nowy termin.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
5. jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
6. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
7. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
8. jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
9. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane
w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
10. Do odbioru robót Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć komplet, w tym:
11. dziennik budowy/robót,
12. dokumentację techniczną powykonawczą,
13. oceny i opinie techniczne,
14. instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
15. oświadczenia kierownika budowy:
* o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektem budowlanym oraz stosownymi przepisami,
* o wbudowaniu wyrobów dopuszczonych do obrotu,
* o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
1. dokumenty potwierdzające wbudowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu,
2. protokoły badań, sprawdzeń i pomiarów, szczególnie robót zanikających i ulegających zakryciu,
3. atesty, aprobaty techniczne i świadectwa zgodności zamontowanych materiałów,
4. dokument gwarancyjny określający czas i warunki gwarancji,
5. inne wymagane dokumenty i ustalenia techniczne.

7. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Inspektora nadzoru i przedstawiciela
 Zamawiającego o usunięciu wad zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.

**§ 9**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną :
2. za opóźnienie w oddaniu przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
3. za opóźnienie w usunięciu usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji
i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w ich usunięciu,
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
5. z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, skutkującego bezpośrednią zapłatą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez zamawiającego – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
6. z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
7. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projekt jej zmiany w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto,
o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
8. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
9. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
10. z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 1000,00 zł każdorazowo, w przypadku nie złożenia oświadczeń
i dokumentów na wezwanie Zamawiającego.
11. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktury w wysokości ustawowej.
12. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości.
13. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokryje powstałej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.
14. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.
15. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% ceny, wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.

**§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą bez obowiązku zapłaty kar umownych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, z przyczyn dotyczących Wykonawcy gdy:
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
5. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
6. Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentacją i warunkami technicznymi.
7. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 pkt 9) czynności może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

**§ 11**

W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1. w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia,
2. zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt strony odstępującej od umowy z zastrzeżeniem § 10 oraz § 8 ust. 4 pkt 2) lit. b, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca,
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
5. dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych robót,
6. odkupienia materiałów, konstrukcji i urządzeń, o których mowa w pkt. 3,
7. przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**§ 12**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
2. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę z naliczeniem stosownych kar w przypadku:
7. stwierdzenia przerwy w realizacji robót przez Wykonawcę na czas dłuższy niż 5 dni roboczych,
8. stwierdzenia braku obecności kierownika budowy lub robót na placu budowy na czas dłuższy niż 1 dzień.

**§ 13**

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami nastąpi fakturą końcową. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego zatwierdzony przez inspektora nadzoru i obie strony umowy.
2. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę na złożonej fakturze rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej i kompletnej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z fakturą Zamawiającemu:
4. dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy, wykonującemu prace podlegające odbiorowi, zgodnie z łączącą ich umową o podwykonawstwo, zaakceptowaną przez Zamawiającego, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi. Jeżeli podwykonawca zatrudnia dalszych podwykonawców, to w takim przypadku zobowiązany jest do stosowania analogicznej procedury lub,
5. oświadczenie o braku podwykonawcy.
6. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa
w ust. 3, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot, wynikających ze zobowiązań wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, do momentu przedstawienia wymaganych dowodów.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa
w ust. 3, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot, wynikających ze zobowiązań wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, do momentu przedstawienia wymaganych dowodów.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
13. Zamawiający oświadcza, że jego Numer Identyfikacji Podatkowej jest następujący: 7743211442.
14. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy.

**§ 14**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147-150 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. na okres wykonania zadania i okres rękojmi.
2. Wartość zabezpieczenia ustala się w wysokości 10% wynagrodzenia za wykonanie zadania określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, to jest w kwocie ……………….. zł w postaci ……………………………………..
3. 70 % wysokości zabezpieczenia podlega zwrotowi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. 30% wysokości zabezpieczenia, pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, Zamawiający zwróci w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 15**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **…….. miesięcznej gwarancji** jakości i rękojmi, w rozumieniu art. 556 – 581 Kodeksu Cywilnego, na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego robót i przekazania obiektu w użytkowanie.
3. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad z tego względu, że wysokość kosztów usunięcia wad, w tym wysokość kosztów montażu lub demontażu przewyższa wartość rzeczy, w których wystąpiły wady.
5. W okresie rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie.
6. O wykryciu wady lub usterki w okresie gwarancji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie. Strony uzgodnią sposób i termin usunięcia wady, zgodny z warunkami gwarancji.
7. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
8. jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – niezwłocznie,
9. w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisanym przy udziale obu stron, lub wyznaczonym przez Zamawiającego, lecz nie dłuższym niż 21 dni od daty powiadomienia, o którym mowa w ust. 8.
10. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
11. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie od chwili wykonania tych robót budowlanych lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu, którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać
12. Wada istotna, to wada która uniemożliwia korzystanie z obiektu lub jego części.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
14. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie zamówienia w trakcie realizacji robót Zamawiający żąda ich usunięcia w określonym terminie na koszt Wykonawcy.
15. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
16. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić usuniecie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonej w niniejszej umowie.
18. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
19. W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
20. zmianie siedziby lub nazwy firmy;
21. zmianie osób reprezentujących strony;
22. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
23. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca;
24. ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;
25. zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

**§ 16**

* 1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
	2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
1. Zamawiający przewiduje, zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana umowy może dotyczyć jednej z niżej wymienionych okoliczności, np.:
3. z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą,
4. zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy,
5. zmiany podwykonawców, których udział w realizacji przedmiotu umowy został zaakceptowany przez Zamawiającego,
6. zmiany umowy w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących na dzień zawarcia umowy w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zamiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT, prowadzącej do zmiany kwoty brutto oraz w przypadkach określonych w § 5 ust. 7, 8 i 10 niniejszej umowy,
7. zmiany sposobu wykonania Umowy w razie, gdy jest niezbędna ze względów technicznych, technologicznych lub organizacyjnych, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy, a brak zmiany sposobu wykonania umowy skutkowałby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy pod warunkiem, że Wykonawca lub Projektant zaoferuje rozwiązania techniczne, technologiczne lub organizacyjne o równoważnych lub lepszych parametrach,
8. zmiany technologii wykonania, rezygnacji z wykonania części robót, wykonania robot dodatkowych,
9. konieczność wykonania zamówienia dodatkowego, w rozumieniu ustawy Pzp, którego realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
10. wystąpienia innych opóźnień lub przestojów z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
11. w razie zaistnienia zdarzeń niezależnych od stron, po dacie zawarcia umowy, o charakterze działania siły wyższej, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań – strony zobowiązują się do wspólnego określenia nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne, którego szkodliwe następstwo, przy zastosowaniu współczesnej techniki, uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub całości jego zobowiązań,
12. zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
13. zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
14. Termin zakończenia robót może ulec zmianie w następujących przypadkach:
15. wystąpienia długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy – utrzymujące się co najmniej 5 dni., w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej umową, normami lub innymi przepisami wymagającymi konkretnych warunków atmosferycznych. W takim wypadku termin umowy może ulec przedłużeniu odpowiednio o ilość dni, w których wystąpiły warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy
16. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
17. jeśli wykonanie robót zamiennych ze względu na zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej lub konieczność sporządzenia i uzgodnienia dodatkowej dokumentacji wymaga dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy,
18. zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, o którym mowa w § 5 ust. 10,
19. wystąpienia braku możliwości wykonywania robot z powodu niedopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
20. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
21. Zaistnienie przesłanek z ust. 5 pkt 2 wymaga pisemnego uprzedzenia Wykonawcy, nie później niż na 5 dni przed terminem wstrzymania danego zakresu robót. Ryzyko i koszty kontynuowania robót, pomimo powiadomienia, ponosi Wykonawca i nie obciążają one Zamawiającego.
22. Przewiduje się dokonanie zmiany treści Umowy, jeżeli zmiany dotyczą realizacji **dodatkowych** robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione **łącznie** następujące warunki:
23. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
24. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.

**§ 17**

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami, ustawy Prawo budowlane z późniejszymi zmianami oraz akty wykonawcze do wymienionych przepisów.

**§ 18**

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.

**§ 19**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Drobin z siedzibą w Drobinie, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin; dane kontaktowe: tel. 24 260-14-41, adres e-mail: umgdrobin@plo.pl
	2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście i Gminie Drobin jest Pan Piotr Jarzębowski adres e-mail – p.jarzebowski@drobin.pl, tel. 24 260-14-41;
	3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Remont sali gimnastycznej w Łęgu Probostwie” (znak sprawy: PZ.271.19.2020).**
	4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ), dalej „ustawa Pzp”;
	5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
	6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
	7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22RODO;
	8. posiada Pani/Pan:
		+ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
		+ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ( skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
		+ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danychosobowychzzastrzeżeniemprzypadków,októrychmowawart.18ust.2RODO ( prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
		+ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. Nie przysługuje Pani/Panu:
	* + w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
		+ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
		+ **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**§20**

Do realizacji zapisów niniejszej umowy strony upoważniły:

1. Po stronie Wykonawcy: …………………. – tel. …………………
2. Po stronie Zamawiającego: …………………. – tel. …………………

**§21**

1. Umowę sporządzono w **3** jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

 **Zamawiający Wykonawca**

 …………………………………..…… ………………….…………………………

 Podpis/y osób uprawnionych Podpis/y Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego do reprezentowania Wykonawcy

…………………………………………

                  Kontrasygnata

 Skarbnika Miasta i Gminy Drobin

**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

**PZ.271.19.2020**

……………………………………

*/Nazwa Wykonawcy pieczęć firmowa/*

**Miasto i Gmina Drobin**

**ul. Marszałka Piłsudskiego 12**

**09-210 Drobin**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. **„Remont sali gimnastycznej w Łęgu Probostwie”** składam następujący:

**Wykaz osób**

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Nazwisko i imię** | **Zakres wykonywanych czynności**  | **Informacje na temat doświadczenia**  | **Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych/ Rodzaj uprawnień/ wykształcenie**  | **Podstawa dysponowania osobami** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest załączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia na podstawie art. 22a ustawy – Prawo zamówień publicznych **(Załącznik nr 7 do SIWZ).** Treść dokumentu, za pomocą którego Wykonawca będzie udowadniał okoliczności dysponowania zasobami innego podmiotu, powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania tego podmiotu.

..................................................... …..…………………………..…………………….

 */miejscowość i data/ /podpis i pieczęć Wykonawcy / osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/*

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

*(składany do oferty na podstawie*

*art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp)*

……………………………………

*/Nazwa Wykonawcy pieczęć firmowa/*

**Miasto i Gmina Drobin**

**ul. Marszałka Piłsudskiego 12**

**09-210 Drobin**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Remont sali gimnastycznej w Łęgu Probostwie”,** składam:

|  |
| --- |
| **Zobowiązanie (JEŻELI DOTYCZY)****innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na podstawie art. 22a ustawy – Prawo zamówień publicznych**  |

Wypełnia podmiot udostępniający Wykonawcy swoje zasoby (zdolność techniczna i zawodowa)
w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Pełna nazwa podmiotu udostępniającego swoje zasoby: …………………………………..

Adres: ……………………………………………………………………………………….

Dane identyfikujące (NIP/PESEL/REGON/nr dokumentu rejestrowego): …………………

**Oświadczam, że zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, udostępnię:**

Wykonawcy składającemu ofertę w tym postępowaniu (należy wpisać pełną nazwę, siedzibę, dane identyfikujące): …………………………..

swoje zasoby potencjału technicznego i zawodowego oraz zobowiązuję się do wykonania robót budowlanych lub usług, których wskazane zdolności dotyczą:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie: …………………………….
2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ……………………………………………………………………………..
3. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą, gwarantuje rzeczywisty dostęp Wykonawcy do moich zasobów i będzie następujący: ……………………………………………………….
4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ………………….
5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ……………………

...................................................

*/miejscowość i data/*

………….…………………………………….

*/podpis upełnomocnionego przedstawiciela podmiotu oddającego do dyspozycji wraz z pieczątką/*